



MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

ul. Wolska 5, 20-411 Lublin, tel./fax.: 81 466-49-91
e-mail: mzz@zlobki.lublin.eu, www.zlobki.lublin.eu

Nr sprawy MZZ. 252-5/18

Lublin, dnia 14.05.2018r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Lublin - Miejski Zespół Żłobków w Lublinie z siedzibą przy ul. Wolskiej 5 w Lublinie, w imieniu którego działa Barbara Puszka – Dyrektor Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie **robót budowlanych** w placówkach Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie o szacunkowej wartości wyrażonej w złotych nieprzekraczającej równowartości 30 tys. euro netto, wyłączonej ze stosowania ustawy na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie robót budowlanych**, w placówkach Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie, zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego określonym w formularzu ofertowym i w kosztorysie cenowym (których wzór stanowi załącznik nr 1 i załącznik nr 2 do zapytania ofertowego), a także w przedmiarze robót (szczegółowo określonych w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego), stanowiących integralną część do zapytania ofertowego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania w ramach wynagrodzenia umownego, wszystkich prac niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, również tych nie wymienionych w załącznikach do umowy między innymi w przedmiarze, lecz których konieczność można było przewidzieć na podstawie przedmiaru robót, obowiązujących norm i przepisów techniczno-budowlanych i administracyjnych. Za wykonanie wyżej wymienionych prac Wykonawca nie jest uprawniony żądać od Zamawiającego dodatkowego wynagrodzenia czy domagać się przesunięcia terminu zakończenia prac. Uszczegółowienie, rozwinięcie i modyfikacje przedmiaru robót będące konsekwencją dostosowania ich do przepisów techniczno-budowlanych i sztuki budowlanej nie będzie rozumiane jako zmiana zakresu rzeczowego umowy.

MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

3. Wzór umowy został zawarty w załączniku nr 5 do zapytania ofertowego.
4. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą kodu CPV:
45000000-7 roboty budowlane
5. Termin realizacji zamówienia:
 - od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od 1 lipca 2018r., do 20 sierpnia 2018r. – harmonogram wykonania prac budowlanych został określony w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego.
5. Wykonawca wykona przedmiot umowy przy użyciu własnych materiałów. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu niniejszej umowy używając materiałów nowych, nieużywanych, o wysokiej jakości, posiadających wymagane przez obowiązujące przepisy odpowiednie badania, atesty, zezwolenia, certyfikaty, deklaracje zgodności, oznaczenia, aprobaty, bądź inne dokumenty, czy też świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie. Dokumenty w/w powinny być wydawane przez uprawnione do tego podmioty bądź instytucje. Materiały użyte do wykonania przedmiotu umowy powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010r. nr 243, poz. 1623 z późn. zm.).
6. Miejscem wykonania zamówienia są placówki Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie, które zostały wyszczególnione w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego.
7. Na fakturze należy wskazać Zamawiającego (Gmina Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, NIP 9462575811) i Odbiorcę (Miejski Zespół Żłobków w Lublinie, ul. Wolska 5, 20-411 Lublin) i adres wykonania zamówienia: (adres placówki, której robota budowlana będzie dotyczyła, wykaz placówek wskazany został w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego). Faktura będzie wystawiona oddzielnie dla każdej placówki.
8. Zapłata za wykonanie robót budowlanych będzie opłacona przez Zamawiającego przelewem w terminie 14 dni od daty prawidłowo wystawionej Zamawiającemu faktury VAT dostarczonej wraz z podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego Protokołem Odbioru Robót.

9. W przypadku gdy część prac będzie wykonywana przez podwykonawcę wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne według następujących zasad:
- a) Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia wraz z fakturą oraz kopią Protokołu Odbioru Robót w danej placówce, oświadczenia podwykonawcy stwierdzającego, że jego roszczenia z tytułu wykonania robót na obiekcie którego dotyczy płatność, będącym przedmiotem niniejszej umowy, zostały na dzień wystawienia faktury VAT w całości zaspokojone przez Wykonawcę. Do czasu przedstawienia takiego oświadczenia Zamawiający może powstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
 - b) W przypadku gdy wraz z fakturą Wykonawca przedstawi pisemne oświadczenia podwykonawcy stwierdzające, że z tytułu realizacji prac budowlanych na obiekcie, którego dotyczy płatność, będącym przedmiotem umowy podwykonawca posiada wobec Wykonawcy roszczenie o wynagrodzenie w konkretnej kwocie oraz przedstawi pisemne oświadczenie Wykonawcy stanowiące dyspozycję płatności (przekaz) kwoty wymienionej w oświadczeniu podwykonawcy, wówczas zapłata za fakturę wystawioną przez Wykonawcę następuje w ten sposób, że Zamawiający jest uprawniony do dokonania części płatności opisanej w dyspozycji płatności Wykonawcy bezpośrednio na wskazany rachunek bankowy Podwykonawcy zaś pozostałą część na rachunek Wykonawcy.
 - c) W przypadku gdy Podwykonawca posiada wymagalne niezaspokojone roszczenia wobec Wykonawcy, z tytułu wykonywania robót budowlanych w placówce Zamawiającego której dotyczy płatność, a Wykonawca nie podejmuje działań w kierunku dokonania płatności zgodnie z § 6 ust.5 b) umowy, wówczas Zamawiający może powstrzymać się z realizacją płatności zachowując prawo do wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
10. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie czynności niezbędne do kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności związane z wykonaniem objętych umową prac, zakupem materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia (min. farb, szpachli), atestami, próbami, opłatami urzędowymi, wywozem materiałów z rozbiórki i śmieci. Ustalona w ten sposób cena ma charakter stały i niezmienny niezależnie od rozmiarów robót budowlanych i kosztów ponoszonych przez Wykonawcę podczas ich realizacji.

MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

11. Wynagrodzenie wykonawcy jest ryczałtowe i nie będzie podlegało waloryzacji, będzie niezmiennie przez cały okres realizacji zamówienia.
12. Wykonawca w kosztorysie cenowym, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego uwzględnia wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszystkie uwarunkowania i czynniki związane z realizacją zamówienia.
13. Warunki, na jakich Wykonawca zawrze umowę z Zamawiającym zostały określone we wzorze umowy (załącznik nr 5 do zapytania ofertowego). Jeżeli Wykonawca najkorzystniejszej oferty uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega Wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

1. Zamawiający będzie oceniał tylko oferty nie podlegające odrzuceniu.

2. Przewidywane przez Zamawiającego zmiany treści umowy:

1. sprostowania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych,
2. w stosunku zakresu realizacji umowy w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian, wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy np. zdarzeń losowych, zmiany przepisów,
3. zmiana danych adresowych lub identyfikacyjnych jednej ze stron.

Wszelkie zmiany umowy, o których mowa w pkt. 16 zapytania ofertowego wymagają zawarcia aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Wykonawca zapłaci kary umowne:

- a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy (termin wykonania umowy szczegółowo określony w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego), w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 pkt. 1 umowy (której wzór stanowi załącznik nr 5 do zapytania ofertowego), za każdy dzień opóźnienia,
- b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorach oraz ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 pkt. 1 umowy (której wzór stanowi załącznik nr 5 do zapytania

MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

- ofertowego), za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
- c) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn, za które nie odpowiada Zamawiający, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto umowy, określonej w § 2 pkt. 1 umowy (której wzór stanowi załącznik nr 5 do zapytania ofertowego),
 - d) w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto umowy, określonej w § 2 pkt. 1 umowy (której wzór stanowi załącznik nr 5 do zapytania ofertowego),
 - e) za naruszenie przez Wykonawcę obowiązków określonych w § 1 ust. 2 umowy, po dodatkowym wezwaniu Wykonawcy przez Zamawiającego do należytego wykonania zobowiązania – w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 pkt.1 umowy (której wzór stanowi załącznik nr 5 do zapytania ofertowego).
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy będzie skuteczne w chwili złożenia przez Zamawiającego jednostronnego oświadczenia o odstąpieniu od umowy w formie pisemnej. Umowne prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.
5. Zamawiający może żądać od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość ustalonych w pkt.16 zapytania ofertowego kar umownych.
6. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, bez zachowania terminu wypowiedzenia, w przypadku gdy:
- I. Wykonawca narusza określone w umowie zasady powierzenia wykonania części przedmiotu umowy przez Podwykonawców,
 - II. Wykonawca opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców,

MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

- III. Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami umowy, przedmiarami robót oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót lub w sposób wadliwy lub niezgodny ze sztuką budowlaną, używa materiałów nie posiadających dopuszczenia do stosowania bądź nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
- IV. Wykonawca narusza przepisy bhp i ppoż,
- V. Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzeci bez uprzedniego uzyskania zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności,
7. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbywać wierzytelności z tytułu realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
8. Wykonawca może powierzyć wykonanie części umowy Podwykonawcom.
9. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązani są do zgłoszenia Zamawiającemu szczegółowego przedmiotu robót budowlanych, które będzie wykonywał określony podwykonawca, przed przystąpieniem przez niego do wykonania tych robót.
10. Zamawiający w terminie 30 dni od doręczenia mu zgłoszenia, o którym mowa w § 12 ust. 2 umowy, ma prawo złożyć podwykonawcy i wykonawcy sprzeciw wobec wykonywania danych robót przez oznaczonego podwykonawcę.
11. 3. Zgłoszenie oraz sprzeciw, o których mowa w pkt. 22 i 23 zapytania ofertowego wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
12. Kryterium wyboru:
1. **Cena brutto – waga kryterium 60%.**
 2. **Gwarancja jakości udzielona na roboty budowlane – waga kryterium 40%**
13. Sposób wyliczania kryterium:

MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

- I. oferta musi zawierać ostateczną cenę obejmującą wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia,
- II. ofertę należy obliczyć uwzględniając pełny zakres zamówienia podany przez Zamawiającego i szczegółowo określony w przedmiarze robót tj. w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego,
- III. cena brutto powinna być wyliczona w oparciu o przedmiot zamówienia.

14. Sposób przyznawania punktów w kryterium:

- I. Cena brutto oferty – 60 pkt. – oferta najtańsza uzyska 60 punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej punktów. Punkty za cenę zostaną wyliczone według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty z najniższą ofertą}}{\text{cena brutto badanej oferty}} * 60 \text{ pkt.} * 100\%$$

gdzie:

C- cena brutto oferty

- II. Gwarancja jakości udzielona na roboty budowlane – maksymalnie 40 pkt. czas, na jaki jest udzielona gwarancja jakości przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga aby minimalny termin udzielonej gwarancji jakości przez Wykonawcę wynosił min 24 miesiące. Oferta Wykonawcy, który nie udzielił min terminu gwarancji 24 miesięcznej zostanie odrzucona. Punktacja będzie przyznana wg tabeli poniżej:

MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

Gwarancja jakości udzielona na roboty budowlane	Ilość przyznanych punktów
Gwarancja udzielona przez Wykonawcę na okres od 24 miesięcy do 30 miesięcy	15 pkt.
Gwarancja udzielona przez Wykonawcę na okres od 31 miesięcy do 48 miesięcy	30 pkt.
Gwarancja udzielona przez Wykonawcę na okres powyżej 48 miesięcy	40 pkt.

Maksymalna ilość punktów, jaką może uzyskać Wykonawca w tym kryterium wynosi 40 punktów.

$$TG = [X \text{ pkt.} / 40 \text{ pkt.}] \times 40 \text{ pkt.} \times 100\%$$

gdzie:

TG- uzyskane punkty kryterium – termin gwarancji udzielony na roboty budowlane przez Wykonawcę badanej oferty,

X pkt.- ilość punktów w zależności od wybranej i zaoferowanej opcji przez Wykonawcę zadeklarowanej w formularzu ofertowym,

15. Punkty przyznane za poszczególne kryteria dla poszczególnej oferty, zostaną zsumowane, zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku i będą stanowić końcową ocenę oferty.

I. Zamawiający wybierze ofertę z największą liczbą % uzyskaną w wyniku oceny ofert na podstawie powyższych kryterium. Sposób wyliczenia liczby punktów poszczególnej oferty zostanie wyliczony następująco:

$$\text{Badana oferta} = C + T,$$

MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

- II. wybór oferty na podstawie zawartych informacji ma na celu wskazanie oferty najbardziej korzystnej, oszczędnej i gospodarnej,
- III. w przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, która będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
16. Ceny w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w art. 106 e ust 11 ustawy z dnia 11 marca 2004r o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2017 poz. 1221 z późn. zm.) – „Kwoty podatku wskazuje się w złotych bez względu na to, w jakiej walucie określone są kwoty w fakturze. Kwoty wskazane w fakturze zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza”.
17. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
18. Zamawiający poprawi w tekście oferty inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
19. Wykonawca w terminie 3 dni może złożyć sprzeciw co do dokonanej poprawy. Niezłożenie sprzeciwu przez Wykonawcę w wyżej wskazanym terminie jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na dokonaną poprawę. Wykonawca przed upływem 3 dni od dokonania poprawy oczywistej pomyłki może złożyć informacje o jej akceptacji.

MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

20. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przesłanki ku temu.
21. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i która została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
22. Sposób przygotowania oferty:
 - a) ofertę należy sporządzić według wzoru formularza ofertowego załączonego do zaproszenia do składania ofert wraz z wypełnionym załącznikiem nr 1 (formularz ofertowy) oraz załącznikiem nr 2 (kosztorys cenowy),
 - b) oferta musi być sporządzona w języku polskim,
 - c) oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie, oznakowanej w następujący sposób: **„Oferta na wykonanie robót budowlanych w placówkach Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie - nie otwierać przed terminem 22.05.2018r. do godz. 08:30 ”** oraz pieczęcią firmową Wykonawcy z adresem i telefonem kontaktowym,
 - d) ofertę należy składać osobiście w siedzibie Zamawiającego przy ul. Wolskiej 5, 20-411 Lublin lub przesłać pocztą na adres: Miejski Zespół Żłobków w Lublinie ul. Wolska 5, 20-411 Lublin **do dnia 22.05.2018r. do godz. 08:30.**
23. W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia **22.05.2018r. do godz. 08:30** na adres wskazany powyżej. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
24. Formularz ofert i jego załączniki **muszą być podpisane** przez osobę upoważnioną do reprezentacji i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (podpis i pieczęć imienna lub czytelny podpis). Upoważnienie / Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.

MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

25. Oferta złożona po terminie składania ofert nie będzie rozpatrywana– Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę.
26. Otwarcie ofert nastąpi w Miejskim Zespole Żłobków w Lublinie przy ul. Wolska 5, 20-411 Lublin w dniu **22.05.2018r. o godz.08:45** w gabinecie Pani Dyrektor Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie.
27. Wykonawca zostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
28. Wykonawca najkorzystniejszej oferty zostanie poinformowany e-mailem o wyborze i terminie podpisania umowy.
29. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający za pomocą e-mail informuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę, oraz umieszcza rozstrzygnięcie na stronie internetowej Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie pod adresem: <http://zlobki.lublin.eu/zapytania-ofertowe/>
30. Osoba reprezentująca Wykonawcę przed podpisaniem umowy powinna posiadać ze sobą pełnomocnictwo do podpisania umowy, o ile nie będzie ono wynikało z dokumentów załączonych do oferty.
31. Zamawiający może unieważnić niniejsze postępowanie bez podawania przyczyny do chwili rozstrzygnięcia zapytania ofertowego. Zamawiający w przypadku unieważnienia postępowania zawiadamia o tym fakcie Wykonawców zaproszonych do składania ofert jak również Wykonawców, którzy złożyli ofertę, a także umieszcza informację na stronie internetowej Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie pod adresem: <http://zlobki.lublin.eu/ogloszenia/>.
32. Zamawiający nie ponosi kosztów przygotowania oferty.
33. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
34. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
35. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

36. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami za pośrednictwem telefonu.
37. Zapytanie ofertowe umieszczone jest na stronie internetowej Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie w dniu skierowania zapytania do Wykonawców w formie pisemnej. Zapytanie umieszczane jest na stronie internetowej co najmniej na 5 dni przed upływem terminu do składania ofert.
38. Osobą do kontaktowania się z Oferentami jest Pani Justyna Stawecka, adres e-mail: zamowienia@zlobki.lublin.eu

MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

Nr sprawy MZZ. 252-5/18

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

FORMULARZ OFERTY

w postępowaniu o wartości zamówienia

nie przekraczającej równowartości wyrażonej w złotych kwoty wymienionej w art. 4 p. 8 ustawy

Pzp

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty na:

Wykonanie robót budowlanych w placówkach Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie

oświadczam, że (Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy)

.....

..... NIP

REGON.....

Składa następującą ofertę:

I Oferuję wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę netto:
.....zł., a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości
.....(zł), za cenę brutto:zł.;

Cena brutto winna zawierać wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia, w tym koszty udzielonej gwarancji na roboty budowlane oraz koszt materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia.

II. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie szczegółowo

MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

określonym w załączniku nr 7 do zapytania ofertowego.

- III. Oświadczam, iż zapoznałam(em) się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Zamawiającego i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
- IV. Gwarantuję niezmiennosc oferowanej ceny przez cały okres realizacji umowy.
- V. Oświadczam, że zaoferowana cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
- VI. Oświadczam, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia.
- VII. Oświadczam, że zapoznałam(em) się z zapytaniem ofertowym i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz uzyskałam(em) wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- VIII. Oświadczam, że jestem związana(y) niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia złożenia oferty.
- IX. W przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy przygotowanej przez Zamawiającego, której wzór stanowi załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.
- X. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:
 - a) załącznik nr 2 - kosztorys cenowy
 - b) załącznik nr 3 – przedmiar robót budowlanych
 - c) załącznik nr 4 – harmonogram terminu wykonania prac budowlanych
 - d) załącznik nr 5 – wzór umowy
 - e) załącznik nr 6 – protokół odbioru

Podpis Oferenta i data.....

MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

Nr sprawy MZZ. 252-5/18 Kosztorys cenowy - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

Załącznik nr 3 do umowy

.....
(Pieczęć firmy)

.....
Miejscowość, data

I Kryterium – Cena brutto

Oferujemy realizację zamówienia w zakresie objętym zaproszeniem za kwotę brutto:

L.p.	Placówki	Wartość brutto zł za wykonanie prac budowlanych zgodnie z przedmiarem robót (wskazanych w załączniku nr 4) w placówkach MZZ
1	Żłobek nr 1 - ul. Wileńska 19, 20-603 Lublin	
2	Żłobek nr 2 - ul. Okrzei 11, 20-128 Lublin	
3	Żłobek nr 4 - ul. Puławska 7, 20-046 Lublin	
4	Żłobek nr 5 - ul. Sowiec 4, 20-323 Lublin	
5	Żłobek nr 6 ul. Herberta 12, 20-468 Lublin	
6	Żłobek nr 7 - ul. Braci Wieniawskich 10, 20-844 Lublin	
7	Żłobek nr 8 – ul. Nałkowskich 102, 20-470 Lublin	
	Łączna wartość brutto:	

Słownie brutto :

.....
..... złotych w tym podatek VAT

MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

(data i podpis Oferenta)

II Kryterium – Gwarancja jakości:

Gwarancja jakości udzielona na roboty budowlane	Oferuje poniższy termin gwarancji
Gwarancja udzielona przez Wykonawcę na okres od 24 miesięcy do 30 miesięcy	
Gwarancja udzielona przez Wykonawcę na okres od 31 miesięcy do 48 miesięcy	
Gwarancja udzielona przez Wykonawcę na okres powyżej 48 miesięcy	

.....
(data i podpis Oferenta)

MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

Nr sprawy MZZ. 252-5/18

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego – wzór umowy

UMOWA nr/254/2018

zawarta w dniu-.....-.....r. pomiędzy:

Gminą Lublin Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin posiadająca NIP 946-25-75-811 działającą przez jednostkę organizacyjną Miejski Zespół Żłobków w Lublinie z siedzibą w Lublinie przy ul. Wolskiej 5, 20-411 Lublin, posiadający REGON 430910203, reprezentowanym przez:

Panią Barbarę Puszka - Dyrektora Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie

zwanym dalej **Zamawiającym**

a:

..... z siedzibą
....., posiadającą
oraz REGON (wpisany do rejestru przedsiębiorców
pod numerem Krajowego Rejestru Sądowego)
reprezentowanym przez

zwanej dalej **Wykonawcą**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 30 tys. euro netto, wyłączonego ze stosowania ustawy PZP na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **robót budowlanych** w placówkach Zamawiającego szczegółowo określonych w załączniku nr 1 do umowy tj. w przedmiarze robót (dział 853, rozdział 85305, §4300).

MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania w ramach Wynagrodzenia umownego, wszystkich prac niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, również tych nie wymienionych w załącznikach do umowy, między innymi w przedmiarze robót, lecz których konieczność można było przewidzieć na podstawie przedmiaru robót, obowiązujących norm i przepisów techniczno-budowlanych i administracyjnych. Za wykonanie wyżej wymienionych prac Wykonawca nie jest uprawniony żądać od Zamawiającego dodatkowego wynagrodzenia czy domagać się przesunięcia terminu zakończenia prac. Uszczegółowienie, rozwinięcie i modyfikacje przedmiaru robót będące konsekwencją dostosowania ich do przepisów techniczno-budowlanych i sztuki budowlanej nie będzie rozumiane jako zmiana zakresu rzeczowego umowy.
3. Wraz z podpisaniem umowy Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiarem robót i nie wnosi do niego żadnych zastrzeżeń.
4. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością i zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w przedmiarze robót budowlanych, szczegółowo określonych w załączniku nr 1 do umowy, a także zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami,
 - b) wykonania przedmiotu umowy z użyciem własnych materiałów zakupionych na koszt Wykonawcy,
 - c) bieżącej współpracy z Zamawiającym i wykonywanie robót malarskich w kolorystyce wskazanej w formie pisemnej przez Zamawiającego,
 - d) prowadzenie robót w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa osób i mienia,
 - e) ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej. W przypadku, gdy w wyniku niewłaściwego prowadzenia robót przez Wykonawcę nastąpi w/w. uszkodzenie lub zniszczenie, Wykonawca na swój koszt dokona naprawy lub odtworzy uszkodzoną własność,

MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

- f) ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie szkody na osobach i w mieniu, jakich mogą doznać Zamawiający jak i osoby trzecie w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, tym także związane z nienależytym wykonaniem umowy,
- g) utrzymania terenu robót w należyтым porządku, a po zakończeniu prac uporządkowanie i przekazanie Zamawiającemu w terminie nie później niż ostatniego dnia wskazanego w załączniku nr 2 do umowy (harmonogram wykonywania prac budowlanych), pomieszczeń w których dokonywane były prace budowlane na podstawie protokołu odbioru (którego wzór stanowi załącznik nr 4 do umowy),
- h) wywozu i utylizacji odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. 2017 poz. 519 z późn. zm.) oraz, ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2018 poz. 21 z późn. zm.),
- i) prowadzenia prac budowlanych w placówkach MZŻ w Lublinie, szczegółowo określonych w harmonogramie przeprowadzenia prac (załącznik nr 2 do umowy) w godzinach uzgodnionych z Dyrektorem poszczególnej placówki Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie.
- j) zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru i usunięcie stwierdzonych podczas odbioru wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- k) dokonania na koszt Wykonawcy napraw w okresie rękojmi za wady i określonej w kosztorysie cenowym gwarancji jakości (załącznik nr 3 do umowy),
- l) realizacji przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z przepisami bhp i ppoż,
- m) należytego zabezpieczenie terenu prac przed dostępem osób nieuprawnionych,
- n) zabezpieczenia terenu prac, w tym znajdującego się tam mienia Zamawiającego,
- o) zabezpieczenia instalacji, mebli, okien, ram, drzwi i urządzeń znajdujących się w pomieszczeniach przeznaczonych do malowania lub w ich bezpośrednim sąsiedztwie, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie prac stanowiących przedmiot niniejszej umowy,
- p) bieżącego informowania Zamawiającego o przebiegu prac objętych umową.

MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

- q) skierowania do prac wyłącznie osób posiadających konieczne umiejętności, wiedzę i doświadczenie. Obowiązkiem Wykonawcy jest bieżące monitorowanie sposobu wykonywania prac przez te osoby oraz w razie konieczności, natychmiastowa zmiana pracownika. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania w każdym czasie zmiany pracowników Wykonawcy, jeżeli swoim postępowaniem stwarzają zagrożenie dla bezpiecznej i zgodnej z umową realizacji przedmiotu umowy,
- r) realizowania przedmiotu umowy w sposób nie kolidujący z użytkowaniem sąsiednich pomieszczeń. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie skutki wynikające z roszczeń użytkowników pomieszczeń sąsiadujących z terenem budowy z tytułu powstałych w trakcie realizacji niniejszej umowy szkód, za które odpowiada Wykonawca,
- s) zapewnienia na własny koszt i własnym staraniem sprzętu technicznego, potencjału ludzkiego i materiałów koniecznych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
- t) koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo wszystkich osób wykonujących zamówienie,
- u) ze względu na fakt, że w sąsiedztwie pomieszczeń przeznaczonych do malowania, znajdują się inne nie przeznaczone do malowania pomieszczenia Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać wszelkie normy współżycia społecznego i kulturalnego zachowania się pracowników Wykonawcy na terenie wykonywania robót i w jego otoczeniu. Ponadto Wykonawca podejmie wszelkie środki dla przeciwdziałania naruszeniom prawa i porządku publicznego przez pracowników lub inne podległe mu osoby,
- v) umożliwienie wstępu na teren wykonywania prac upoważnionym pracownikom Zamawiającego,
- w) usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez upoważnionych pracowników Zamawiającego w trakcie trwania prac bądź po ich zakończeniu, w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- x) uczestnictwa przy odbiorze prac budowlanych.

MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

5. Wykonawca oświadcza, że posiada środki finansowe w wysokości umożliwiającej sprawną realizację przedmiotu umowy oraz stosowne doświadczenie i wiedzę w zakresie wykonania prac budowlanych, a także dysponuje wykwalifikowanym personelem, wysokiej jakości sprzętem i narzędziami, co pozwoli na terminowe i prawidłowe wywiązanie się ze wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby, które będą uczestniczyły ze strony Wykonawcy w realizacji przedmiotu niniejszej umowy, posiadają niezbędne kwalifikacje i umiejętności oraz doświadczenie pozwalające na prawidłowe wykonanie prac budowlanych będącej przedmiotem umowy.

§ 2

1. Całkowite ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi :

wartość netto w zł: zł

wartość Vat w zł:zł

wartość brutto w zł: zł

(słownie wartość brutto:)

1. Na kwotę określoną w § 2 ust.1 umowy składa się:

- praca budowlana w Żłobku nr 1 przy ul. Wileńska 19, 20-603 Lublin – wartość brutto w zł
- praca budowlana w Żłobku nr 2 przy ul. Okrzei 11, 20-128 Lublin – wartość brutto w zł
- praca budowlana w Żłobku nr 4 przy ul. Puławska 7, 20-046 Lublin – wartość brutto w zł
- praca budowlana w Żłobku nr 5 przy ul. Sowia 4, 20-323 Lublin – wartość brutto w zł
- praca budowlana w Żłobku nr 6 przy ul. Herberta 12, 20-468 Lublin – wartość brutto w zł

MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

- praca budowlana w Żłobku nr 7 przy ul. Braci Wieniawskich 10, 20-844 Lublin –
wartość brutto w zł

- praca budowlana w Żłobku nr 8 przy ul. Nałkowskich 102, 20-470 Lublin – wartość
brutto w zł

2. Wykonawca wykona przedmiot niniejszej umowy z materiałów własnych zakupionych na swój koszt.
3. Wykonawca wykona niniejszą umowę przy użyciu materiałów nowych, nieużywanych, o wysokiej jakości, posiadających wymagane przez obowiązujące przepisy odpowiednie badania, atesty, zezwolenia, certyfikaty, deklaracje zgodności, oznaczenia, aprobaty bądź inne dokumenty wymagane prawem, czy też świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie. Dokumenty wyżej wskazane powinny być wydawane przez uprawnione do tego podmioty bądź instytucje. Materiały użyte do wykonania przedmiotu umowy powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) i odbioru robót budowlanych, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do umowy.
5. Na każdym etapie realizacji Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia, na każde żądanie Zamawiającego, wszelkich wymaganych obowiązującymi przepisami: badań, atestów, zezwoleń, świadectw bądź innych dokumentów dopuszczających używane przy realizacji umowy materiały do stosowania w budownictwie oraz uprawnienia osób wykonujących roboty budowlane.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy przy użyciu materiałów i urządzeń zakupionych i dostarczonych do miejsca wykonania prac przez Wykonawcę na jego koszt. Zamawiający do dnia 01.06.2018r. wskaże Wykonawcy kolor farby na jaki mają być pomalowane poszczególne pomieszczenia i ściany, a Wykonawca zobowiązuje się zastosowania koloru wskazanego przez Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko i odpowiedzialność za utratę, uszkodzenie i zniszczenie urządzeń oraz materiałów używanych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za narzędzia, materiały i inne mienie

Wykonawcy.

8. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności, ani jej ograniczyć, poprzez wykazanie, iż wada obciążająca przedmiot umowy jest wynikiem wady w materiałach lub urządzeniach, których Wykonawca nie jest producentem.
9. Roboty budowlane będą realizowane w terminie **od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od 01-07-2018r. do 20-08-2018r.**
10. Roboty mają być wykonane, zgodnie z harmonogramem opracowanym przez Zamawiającego, szczegółowo przedstawionym w załączniku nr 2 do umowy.
11. Podstawą wyliczenia wartości zamówienia jest oferta Wykonawcy złożona w kosztorysie cenowym (którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy) wykonanie robót budowlanych, stanowiącym integralną część umowy. Wszystkie ceny wskazane w kosztorysie cenowym należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
12. Wynagrodzenie ujęte w § 2 ust. 1 umowy, zawiera wszelkie koszty związane z pełną realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszt materiału i gwarancja jakości.
13. Wykonawca robót budowlanych zobowiązany jest do przetworzenia, magazynowania wszystkich materiałów pozostałych po wykonanych pracach w sposób zgodny z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. 2018 poz. 21 z późn. zm.), a także postępowaniem zgodnie z Krajowym Planem Gospodarki Odpadami.
14. Wykonawca oświadcza, że znane mu są przepisy bhp i ppoż, pozwalające na wykonanie prac budowlanych będących przedmiotem niniejszej umowy oraz przeszkolił osoby uczestniczące w realizacji zamówienia.

§ 4

Niedopuszczalna jest cesja wierzytelności wynikająca z tytułu zawarcia niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 5

MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

1. Odbiór prac budowlanych będzie dokonywany w częściach po wykonaniu prac wyznaczonych w danej jednostce Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie, szczegółowo określonych w załączniku nr 2 do umowy – harmonogram prac budowlanych.
2. Z odbioru prac w każdej placówce sporządzony zostanie Protokół Odbioru Robót, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do umowy. Ze strony Zamawiającego do odbioru robót w danej w danej jednostce uprawniony jest Dyrektor konkretnego żłobka, którego dotyczy robota budowlana.
3. Z chwilą podpisania przez Zamawiającego poszczególnych protokołów odbioru prac bez zastrzeżeń, zaczynają bieg wszelkie terminy, w tym związane z gwarancją jakości i rękojmią, oddzielnie dla każdej placówki.
4. Termin odbioru prac w danym żłobku wyznacza Zamawiający po otrzymaniu od Wykonawcy zgłoszenia, że roboty budowlane w danej placówce są już zakończone.

§ 6

1. Wynagrodzenie za wykonane prace budowlane płatne będzie częściami, za prace wykonane w poszczególnych placówkę. Podstawą do zapłaty za wykonanie prac budowlanych będzie faktura VAT wystawiona po podpisaniu przez strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru (załącznik nr 4 do umowy) na każdą lokalizację Zamawiającego oddzielnie, potwierdzoną przez przedstawiciela Zamawiającego.
2. Na każdej fakturze należy wskazać Zamawiającego (Gmina Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, NIP 9462575811 i Odbiorcę (Miejski Zespół Żłobków w Lublinie, ul. Wolska 5, 20-411 Lublin)) i adres wykonywania robót budowlanych: (adres placówki, której dotyczy robota budowlana, wykaz placówek wskazany został w załączniku nr 2 do umowy).
3. **Faktury obowiązkowo zawierają ceny brutto** wyliczone według załącznika nr 3 do umowy (kosztorys cenowy).
4. Zapłata za wykonanie robót budowlanych nastąpi przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT (uwzględniającej nr rachunku na który należność powinna być uiszczona) i w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury VAT

dostarczonej wraz z podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego protokołem odbioru robót w danym żłobku.

5. W przypadku gdy część prac będzie wykonywana przez Podwykonawcę wynagrodzenie będzie płatne według następujących zasad:

a) Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia wraz z fakturą oraz kopią protokołu odbioru robót w danej placówce, oświadczenia podwykonawcy stwierdzającego, że jego roszczenia z tytułu wykonania robót na obiekcie którego dotyczy płatność, będącym przedmiotem niniejszej umowy, zostały na dzień wystawienia faktury VAT w całości zaspokojone przez Wykonawcę. Do czasu przedstawienia takiego oświadczenia Zamawiający może powstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.

b) W przypadku gdy wraz z fakturą Wykonawca przedstawi pisemne oświadczenia podwykonawcy stwierdzające, że z tytułu realizacji prac budowlanych na obiekcie, którego dotyczy płatność, będącym przedmiotem umowy podwykonawca posiada wobec Wykonawcy roszczenie o wynagrodzenie w konkretnej kwocie oraz przedstawi pisemne oświadczenie Wykonawcy stanowiące dyspozycję płatności (przekaz) kwoty wymienionej w oświadczeniu podwykonawcy, wówczas zapłata za fakturę wystawioną przez Wykonawcy następuje w ten sposób, że Zamawiający jest uprawniony do dokonania części płatności opisaną w dyspozycji płatności Wykonawcy bezpośrednio na wskazany rachunek bankowy Podwykonawcy zaś pozostałą część na rachunek Wykonawcy.

c) W przypadku gdy Podwykonawca posiada wymagalne niezaspokojone roszczenia wobec Wykonawcy, z tytułu wykonywania robót budowlanych w placówce Zamawiającego której dotyczy płatność, a Wykonawca nie podejmuje działań w kierunku dokonania płatności zgodnie z §6 ust.5 b) umowy, wówczas Zamawiający może powstrzymać się z realizacją płatności zachowując prawo do rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

6. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie czynności niezbędne do kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności związane z wykonaniem objętych umową prac, zakupem materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu

MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

zamówienia (min. farb, szpachli), atestami, próbami, opłatami urzędowymi, wywozem materiałów z rozbiórki i śmieci. Ustalona w ten sposób cena ma charakter stały i niezmienny niezależnie od rozmiarów robót budowlanych i kosztów ponoszonych przez Wykonawcę podczas ich realizacji.

7. Wynagrodzenie wykonawcy jest ryczałtowe i nie będzie podlegało waloryzacji, będzie niezmiennie przez cały okres realizacji zamówienia.
8. Zapłatę uznaje się za uiszczoną w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca nie jest uprawniony żądać od Zamawiającego dodatkowego wynagrodzenia, czy domagać się przesunięcia terminu zakończenia prac budowlanych określonych w przedmiarze robót, wskazanych w załączniku nr 2 do umowy.
10. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy podane na fakturze z zastrzeżeniem postanowień powyższych, gdy jest płatne na rachunek Podwykonawcy.

§ 7

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas oznaczony tj. **od dnia podpisania umowy do dnia 20.08.2018 r.**

§ 8

Umowa może być zmieniona w stosunku do złożonej oferty na niżej wymienionych warunkach:

- a) w stosunku zakresu realizacji umowy w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian, wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy np. zdarzeń losowych, zmiany przepisów,
- b) zmiana adresu Zamawiającego,
- c) zmiana danych adresowych lub identyfikacyjnych jednej ze stron.

§9

1. Wykonawca zapłaci kary umowne w następujących wysokościach:

MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

- a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy (termin wykonania umowy szczegółowo określony w załączniku nr 2 do umowy), w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 pkt. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorach oraz ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 pkt. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - c) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn, za które nie odpowiada Zamawiający, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto umowy, określonej w § 2 pkt. 1 umowy,
 - d) w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto umowy, określonej w § 2 pkt. 1 umowy.,
 - e) za naruszenie przez Wykonawcę obowiązków określonych w § 1 ust. 2 umowy, po dodatkowym wezwaniu Wykonawcy przez Zamawiającego do należytego wykonania zobowiązania – w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 pkt.1 umowy.
2. Zamawiający może potrącić wskazane w § 9 ust. 1 umowy kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy od Zamawiającego.
 4. Zapłata kary lub jej potrącenie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia robót oraz wykonania pozostałych zobowiązań umownych.
 5. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych wskazanych w § 9 ust. 1 umowy.
 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych prawa cywilnego za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.

§ 10

1. Zamawiający może wypowiedzieć poniższą umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania terminów wypowiedzenia, w przypadku gdy:
 - a) Wykonawca narusza określone w umowie zasady powierzenia wykonania robót budowlanych Podwykonawcom,
 - b) Wykonawca opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców,
 - c) Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami umowy, przedmiarami robót lub w sposób wadliwy i niezgodny ze sztuką budowlaną, używa materiałów nie posiadających dopuszczenia do stosowania przez przepisy prawa, bądź nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
 - d) Wykonawca przy wykonaniu przedmiotu umowy narusza przepisy bhp i ppoż,
 - e) Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzeci bez uprzedniego uzyskania stosownej, pisemnej zgody Zamawiającego,
2. Rozwiązanie umowy następuje z chwilą zawiadomienia Wykonawcy o przyczynie rozwiązania, dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy będzie skuteczne w chwili złożenia przez Zamawiającego jednostronnego oświadczenia o odstąpieniu od umowy w formie pisemnej. Umowne prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.

§ 11

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady, przy czym Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

2. Wykonawca udziela gwarancji w terminie określonym w kosztorysie cenowym, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy, niezależnie od tego czy wady i usterki spowodowane są przez Wykonawcę, czy też ustanowionych przez niego Podwykonawców.
3. Data odbioru prac bez zastrzeżeń (data podpisania odbioru w danej jednostce) będzie dniem początku biegu roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji dla poszczególnych robót budowlanych, składających się na przedmiot umowy.
4. Jeżeli w okresie odpowiadającym z tytułu gwarancji lub rękojmi zostanie wykryta wada, Zamawiający ma obowiązek zawiadomić o tym na piśmie Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego usunąć wadę na własny koszt, jak też zobowiązany jest naprawić wszelką wynikającą z niej szkodę.
5. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zawiadomienia go o wystąpieniu wady nie przystąpi do czynności niezbędnych do usunięcia wady oraz usunięcia szkód powstałych w wyniku jej wystąpienia, Zamawiający może po zawiadomieniu o tym Wykonawcy usunąć wadę i szkody we własnym zakresie, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez ryzyka utraty gwarancji.
6. Jeżeli Wykonawca z nieuzasadnionych powodów wstrzyma czynności naprawcze lub będzie je przeprowadzał w sposób niezgodny z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy w danej dziedzinie Zamawiający może po zawiadomieniu o tym Wykonawcy usunąć wadę i szkody we własnym zakresie, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez ryzyka utraty gwarancji.
7. W przypadku określonym w § 11 pkt. 5 i pkt. 6 Wykonawca w terminie 14 dni od otrzymania wezwania ma obowiązek zwrócenia Zamawiającemu kosztów usunięcia wad bądź szkód.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi zarówno za wady, o których Zamawiający wiedział w momencie odbioru prac, a także za wady, które powstały po terminie odbioru.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części umowy Podwykonawcom.
2. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązani są do zgłoszenia Zamawiającemu szczegółowego przedmiotu robót budowlanych, które będzie wykonywał określony podwykonawca, przed przystąpieniem przez niego do wykonania tych robót.
3. Zamawiający w terminie 30 dni od doręczenia mu zgłoszenia, o którym mowa w § 12 ust. 2 umowy, ma prawo złożyć Podwykonawcy i Wykonawcy sprzeciw wobec wykonywania danych robót przez oznaczonego Podwykonawcę.
3. Zgłoszenie oraz sprzeciw, o których mowa w § 12 ust. 2 i 3 umowy, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Za działania jak i zaniechania podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działanie i zaniechanie własne.

§ 13

Spory mogące wyniknąć na tle wykonania postanowień niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu miejscowo sądowi powszechnemu właściwemu wg siedziby Zamawiającego.

§ 14

W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami zawartej umowy zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§ 15

Zmiana niniejszej umowy może nastąpić jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga zgody obu stron.

§16

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbywać wierzytelności z tytułu realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§17

MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, gdzie jeden egzemplarz jest dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.
2. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

.....

Wykonawca

.....

Zamawiający

Załączniki:

- 1) Przedmiar robót budowlanych (załącznik nr 1 do umowy)
- 2) Harmonogram przeprowadzenia prac (załącznik nr 2 do umowy)
- 3) Kosztorys cenowy (załącznik nr 3 do umowy)
- 4) Protokół odbioru (załącznik nr 4 do umowy)

MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

Nr sprawy MZZ.252-3/18

Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego

Załącznik nr 4 do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU NR

DO UMOWY NRZ DNIA

W dniu dokonano odbioru robót malarskich zrealizowanych na podstawie umowy zawartej w dniu..... w Lublinie w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej 30 tys euro w trybie zapytania ofertowego nr MZZ. 252-3/18.

Odbioru dokonano od

(podać nazwę Wykonawcy)

Dla:

Gmina Lublin plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin,

Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie ul. Wolska 5, 20-411 Lublin

Komisja stwierdziła zgodność/niezgodność * wykonania zamówienia z w/w umową

Uwagi Komisji:

.....
.....

MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

PODPISANO:

Przedstawiciele Wykonawcy:
Zamawiającego:

Przedstawiciele

1.
.....

1.

2.
.....

3

.....

.....

Pieczęć Wykonawcy

Pieczęć Zamawiającego

MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

Nr sprawy MZZ. 252-3/18

Załącznik nr 7 do zapytania
ofertowego- harmonogram wykonania prac budowlanych

Załącznik nr 2 do umowy

Placówki Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie, w których zostaną przeprowadzone prace budowlane:

L.p.	Placówka	Adres	Termin przeprowadzenia prac:
1	Żłobek nr 1	ul. Wileńska 19, 20-603 Lublin	01.07-20.07.2018r.
2	Żłobek nr 2	ul. Okrzei 11, 20-128 Lublin	01.07-20.07.2018r.
3	Żłobek nr 4	ul. Puławska 7, 20-046 Lublin	01.08-20.08.2018r.
4	Żłobek nr 5	ul. Sowia 4, 20-323 Lublin	01.07-20.07.2018r.
5	Żłobek nr 6	ul. Herberta 12, 20-468 Lublin	01.07-20.07.2018r.
6	Żłobek nr 7	ul. Braci Wieniawskich 10, 20-844 Lublin	01.08-20.08.2018r.
7	Żłobek nr 8	ul. Nałkowskich 102, 20-470 Lublin	01.08-20.08.2018r.